附件1

工作联络员信息表

填表人： 联系方式：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **性别** | **单位及职务** | **单位地址** | **办公电话** | **手机号码** | **电子邮箱** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

填写说明：

1.本表填报市州级生态环境局、团委、大专院校团委工作人员各一名，请完整填写信息，以便组委会对接“与绿同行”各阶段工作及邮寄优秀组织单位、优秀组织工作者证书（如需）等相关工作联系。

2.联络员主要工作职责：生态环境部门联络员负责协调、汇总团委意见，预审“与绿同行”项目；团委联络员负责宣传发动和指导大专院校组织学生团体申报；大专院校联络员负责宣传、发动和指导本校学生申报。

[3.本表请于2025年2月20日前报至邮箱hbxjjyk@163.com](mailto:3.本表请于2025年2月20日前报至邮箱hbxjjyk@163.com)。